

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение -
детский сад № 225**

ПРИНЯТО:
Общим собранием работников
МБДОУ – детского сада № 225
Протокол № 7 от 01.03.2019

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий
МБДОУ – детский сад № 225
Н.В. Малышева
Приказ № 29 от 01.03.2019



ПОЛОЖЕНИЕ

**О порядке получения компенсации платы, взимаемой с родителей
(законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими
образовательную программу дошкольного образования
в МБДОУ – детский сад № 225**

- 1) на первого ребенка 20 процентов от размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях;
- 2) на второго ребенка 30 процентов от размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях;
- 3) на третьего ребенка 50 процентов от размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях;
- 4) на четвертого ребенка и последующих детей 100 процентов от размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях;
- 1.7. Средний размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях, а также порядок обращения за получением компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, и порядок выплаты этой компенсации устанавливаются Правительством Свердловской области.

Екатеринбург,
2019 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании» № 273 – ФЗ от 29.12.2012 года, на основании постановления Правительства Свердловской области от 18.12.2013г. № 1548-ПП «О компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность» и постановления Правительства Свердловской области от 29.12.2016г. (с изменениями), в соответствии с распоряжением Управления образования Администрации города Екатеринбурга № 2543/46/36 от 21.11.2016 «Об утверждении Порядка взимания платы родителей 9законных представителей) несовершеннолетних обучающихся за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, функции учредителя которых осуществляет Управление образования Администрации города Екатеринбурга».

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок обращения родителей (законных представителей) за компенсацией платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу дошкольного образования в МБДОУ – детский сад № 225 (далее ДОО).

1.3. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих ДОО, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация за присмотр и уход за ребенком, посещающего ДОО, реализующего основные образовательные программы дошкольного образования.

1.4. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в ДОО.

1.5. При определении размера компенсации не учитываются дети, достигшие возраста 18 лет.

1.6. Компенсация выплачивается в следующих размерах:

- 1) на первого ребенка 20 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях;
- 2) на второго ребенка 50 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях;
- 3) на третьего ребенка 70 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях;
- 4) на четвертого ребенка и последующих детей 100 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях.

1.7. Средний размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях, а также порядок обращения за получением компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, и порядок выплаты этой компенсации устанавливаются Правительством Свердловской области.

2. Порядок обращения за компенсацией платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу, ее назначение и выплата

2.1. Для получения компенсации родитель (законный представитель) представляет заведующему ДОО (ответственному лицу за прием документов, назначенного приказом руководителя) заявление о выплате компенсации (**Приложение 1**), котором указываются:

- а) паспорт родителя (законного представителя);
- б) свидетельство о рождении ребенка;
- в) свидетельство о рождении старших детей в семье (до 18 лет);
- г) реквизиты счета в банке для внесения их в заявление о перечислении Компенсации,
- д) СНИЛС родителя (законного представителя).
- е) СНИЛС ребенка.

2.2. ДОО принимает решение о назначении либо об отказе в назначении компенсации в течение десяти рабочих дней с даты подачи родителем (законным представителем) документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения.

2.3. Основанием для отказа в назначении компенсации является отсутствие у родителя (законного представителя), обратившегося за назначением компенсации, права на ее получение.

2.4. Уведомление о назначении либо об отказе в назначении компенсации направляется родителю (законному представителю) в течение 5 дней со дня принятия соответствующего решения. (**Приложение 2,3**).

2.5. Выдача уведомления регистрируется заведующим ДОО (ответственным лицом) в «Журнале регистрации уведомлений о назначении (отказе от назначения) компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми». (**Приложение 5**).

2.6. При посещении детьми из одной семьи различных ДОО право выбора образовательной организации для получения компенсации предоставляется родителю (законному представителю).

2.7. Компенсация осуществляется путем перечисления на счет в кредитной организации, указанный родителем (законным представителем) в заявлении о назначении компенсации.

2.8. Управления социальной политики производят перечисления денежных средств на счета получателей ежемесячно в сроки, установленные Министерством социальной политики Свердловской области.

2.9. Компенсация выплачивается с месяца подачи заявления о назначении компенсации и документов, указанных в пункте 2.1. Положения.

2.10. Выплата компенсации прекращается при наступлении следующих обстоятельств:

- 1) утрата родителем (законным представителем) права на получение компенсации;
- 2) прекращения ребенком, за которого выплачивалась компенсация, посещения ДОО.

2.11. При наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты компенсации, выплата прекращается, начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства, о чем родителю (законному представителю) направляется соответствующее уведомление (**Приложение 4**).

3. Заключительные положения

3.1. Родители (законные представители) несут ответственность за своевременность и достоверность представляемых сведений, являющихся основанием для назначения компенсации.

3.2. Родители (законные представители) обязаны информировать ДОО о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты компенсации (смена места жительства, ДОО, лишение родительских прав и т.д.), не позднее одного месяца с момента наступления таких обстоятельств.

3.3. Документы по компенсации родительской платы за присмотр и уход (заявление на компенсацию родительской платы за присмотр и уход, уведомление о назначении компенсации платы, взимаемой с родителей за присмотр и уход детьми, копия паспорта, копия СНИЛС) могут храниться в личном деле воспитанника.

3.4. Заведующий ДОО обеспечивают хранение документов о выплате компенсации в течение трех лет.

4. Требования к документообороту ДОО в части компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу

4.1. Заявления о выплате компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми (Приложение № 1). Срок хранения 3 года после прекращения ребенком посещения ДОО.

4.2. Журнал регистрации уведомлений о назначении (в отказе от назначения) компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми (приложение № 3). Журнал нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего ДОО и печатью ДОО, входит в номенклатуру дел ДОО.

Заведующему МБДОУ – детский сад № 225

(наименование образовательного учреждения)

Наталье Вячеславовне Малышевой

(Ф.И.О.)

от

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Дата рождения

--	--	--

(родителя, законного

представителя)

Проживающего

(адрес регистрации, адрес проживания)

серия _____ № _____ дата выдачи _____

(паспортные данные, где выдан, дата выдачи)

Кем выдан _____

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(№ СНИЛС)

Заявление

Прошу выплачивать мне компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, за ребенка

(Ф.И. дата рождения ребенка, СНИЛС ребенка)

Зарегистрированного по адресу _____

(полный адрес)

Проживающего по адресу _____

(полный адрес)

Контактный телефон _____

Путем перечисления на счет в кредитной организации: Уральский банк ПАО Сбербанк России № 7003/ _____

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(указать наименование кредитной организации, номер филиала и номер счета)

О наступлении обстоятельств, влекущих изменение размера или прекращение выплаты компенсации, обязуюсь сообщить.

Прилагаемые документы:

1. Копия сберегательной книжки или карточки (копия договора с р/с)

Дата

Подпись заявителя

Я, _____,

(Ф.И.О.)

даю согласие на использование и обработку моих персональных данных с целью предоставления компенсации в соответствии с требованиями законодательства РФ, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (предоставление), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение в следующем объеме:

- 1) фамилия, имя, отчество;
- 2) дата рождения;
- 3) место рождения;
- 4) СНИЛС;
- 5) контактный телефон;
- 6) данные паспорта (серия, номер и дата выдачи паспорта, кем выдан) или иного документа, удостоверяющего личность);
- 7) адрес места жительства (места пребывания);
- 8) информация о выплаченных суммах компенсаций;
- 6) реквизиты банковского счета.

Срок действия моего согласия считать с момента подписания данного заявления на срок: бессрочно.

Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании моего заявления.

« _____ » _____ 20 _____ г.

(подпись)

Приложение № 2

УВЕДОМЛЕНИЕ

№ _____ от « _____ » _____ 201 г.

О назначении компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в МБДОУ – детский сад № 225

Уважаемая (ый) _____

На основании постановления Правительства Свердловской области от 18.12.2013г. № 1548-ПП «О компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность» уведомляю Вас о том, что на основании представленных заявления и документов Вам назначена компенсация на ребенка

Фамилия, имя ребенка

в размере _____ % (_____ рублей) _____ ежемесячно, от среднего размера платы, взимаемой с родителей за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях, с учетом фактического посещения ребенком МБДОУ – детского сада № 225.

Заведующий МБДОУ – детский сад № 225 _____ Н.В. Малышева

Экземпляр получен _____ (_____)

Приложение 3

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 225**

620057, г. Екатеринбург, ул. Краснофлотцев, 49а тел: 331-72-22

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в назначении компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу дошкольного образования в МБДОУ детском саду № 225

Уважаемый (ая) _____,

администрация МБДОУ - детского сада № 225 уведомляет Вас о том, что Вам **отказано** в назначении компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу дошкольного образования в МБДОУ - детском саду № 225 по причине:

« _____ » _____ 20 _____ г.

Заведующий

Н.В. Малышева

Приложение 4

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 225**

620057, г. Екатеринбург, ул. Краснофлотцев, 49а тел: 331-72-22

УВЕДОМЛЕНИЕ

о прекращении выплаты компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу дошкольного образования в МБДОУ детском саду № 225

Уважаемый (ая) _____,

администрация МБДОУ - детского сада № 225 уведомляет Вас о том, **что выплата компенсации** платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу дошкольного образования в МБДОУ - детском саду № 225 **прекращается с «___» _____20___ года по причине:**

«___» _____20___ г.

Заведующий

Н.В. Малышева

Приложение № 5

№ п/п	Дата уведомления	Номер уведомления	Ф.И. ребенка	Дата назначения компенсации	Размер компенсации	Ф.И.О. родителя (законного представителя)	Подпись родителя (законных представителей)

